



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

**Notulen Pembentukan Kelompok Budaya Pemerintahan
Di Lingkungan Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul**

Hari : Senin
Tanggal : 23 Desember 2024
Jam : 13.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan

Hasil :

1. Rakor dihadiri :
 - Panewu,
 - Panewu Anom
 - Kepala Jawatan Keamanan
 - Kepala Jawatan PelaaYanan Umum
 - Kepala Jawatan Sosial
 - Kepala Jawatan Kemakmuran
 - Kepala Jawatan Praja
 - Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan
 - Ka. Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Mengangkat Kepala Jawatan Keamanan, Kepala Jawatan Pelaaanan Umum, Kepala Jawatan Sosial, Kepala Jawatan Kemakmuran, Kepala Jawatan Praja, Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan, Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian sebagai Kelompok Budaya Pemerintahan pada kegiatan Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul.
3. Kelompok Budaya Pemerintahan bertugas sebagai berikut:
 - ✓ Menyusun dan melaksanakan rencana aksi (action plan) implementasi budaya pemerintahan.
 - ✓ Menyelenggarakan internalisasi nilai-nilai budaya pemerintahan secara rutin di lingkungan kerjanya.
 - ✓ Melakukan upaya meningkatkan pemahaman dan menyamakan persepsi dalam mengimplementasikan nilai-nilai SATRIYA.
 - ✓ Melakukan inventarisasi permasalahan yang terjadi di lingkungan kerjanya dan melakukan upaya untuk mencari pemecahan jalan keluar yang terbaik.
 - ✓ Melakukan langkah langkah yang diperlukan sebagai tindak lanjut hasil evaluasi.
 - ✓ Meny'usun laporan pelaksanaan kegiatan (action plan) implementasi budaya pemerintahan.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

**Notulen Pembentukan Tim Intensifikasi Penerimaan Pajak Bumi Dan Bangunan
Di Kapanewon Srandakan Tahun 2025**

Hari : Jum'at
Tanggal : 27 Desember 2024
Jam : 09.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan

Hasil :

1. Rakor dihadiri :
 - Panewu,
 - Panewu Anom
 - Ka. Jawatan Praja
 - Ka. Jawatan Sosial
 - Ka. Jawatan Kemakmuran
 - Ka. Jawatan Keamanan
 - Ka. Jawatan Pelayanan Umum
 - Staf Jawatan Praja
 - Koordinator Pemungut Kapanewon (KPK)
2. Membentuk Tim Intensifikasi Penerimaan Pajak Bumi dan Bangunan di Kapanewon Srandakan yang terdiri dari semua pejabat struktural ditambah staf jawatan praja dan Koordinator Pemungut Kapanewon (KPK).
3. Tugas Tim Intensifikasi Penerimaan Pajak Bumi dan Bangunan di Kapanewon Srandakan adalah melakukan fasilitasi dan pendampingan kepada pemerintah Kalurahan dalam meningkatkan pendapatan daerah melalui penerimaan pajak bumi dan bangunan.

PIMPINAN RAPAT

1. Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

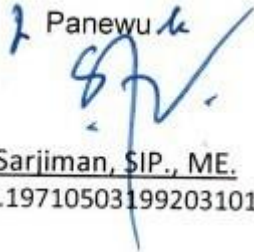
NOTULEN

Hari : Senin
Tanggal : 30 Desember 2024
Jam : 09.00 WIB
Tempat : Ruang Panewu Anom
Acara : Pembentukan Tim Monitoring Pengisian Pamong Kalurahan di Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025

Hasil :

1. Rakor dipimpin oleh Panewu Anom Srandakan dan dihadiri Kasubag Umum, Kasubag PK, dan staf kepegawaian
2. Membentuk Tim Monitoring Pengisian pamong Kalurahan di Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025.
3. Dalam Melaksanakan tugasnya Tim Monitoring Pamong Kalurahan bertanggung jawab kepada Panewu Srandakan
4. Segala biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan dibebankan pada Anggaran pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2025.

PIMPINAN RAPAT

Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

- Rapat : Pembentukan Tim Pemantauan Wilayah (FORKOMPIMKAP)
- Hari/Tanggal : Selasa / 31 Desember 2024
- Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
- Acara : 1. Pembukaan
2. Pemaparan materi
3. Pembahasan/Diskusi
: 4. Penutup.
- Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
- Peserta Rapat : 1. Panewu Srandakan dan Panewu Anom Srandakan;
2. Kepala Jawatan dan Kasubbag;
3. Kapolsek;
4. Danramil.
1. Kata pembuka : Panewu Srandakan membuka acara dengan doa dan dilanjutkan penyampaian bahwa dalam rangka menjaga keamanan warga masyarakat perlu diadakan pemantauan wilayah.
2. Pemaparan : Kapolsek dan Danramil pada intinya menyampaikan bahwa kondisi aman di wilayah Kapanewon Srandakan harus terus dipertahankan dan dijaga, ini menjadi kewajiban semua stake holder di Kapanewon, bukan hanya menjadi tanggungjawab kepolisian dan TNI.
3. Pembahasan/Diskusi : Peserta rapat mendukung dan dengan kebersamaan akan lebih mudah dalam mewujudkan keamanan bersama dan Pemerintah Kapanewon memfasilitasi kegiatan ini dengan membentuk tim dan biaya yang diperlukan sesuai anggaran yang tersedia.
4. Penutup : Acara ditutup dengan doa.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

Panewu
Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

KAPANEWON SRANDAKAN

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Rapat : Penunjukan Admin/Pengelola Aplikasi pada Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025
Hari : Kamis
Tanggal : 2 Januari 2025
Jam : 09.30
Tempat : Aula Kapanewon Srandakan
Hasil :

1. Rapat dihadiri oleh:
 - Panewu
 - Panewu Anom
 - Ka. Jawatan Pelayanan Umum
 - Ka. Jawatan Kemakmuran
 - Ka. Bagian Program dan Keuangan
 - Ka. Jawatan Praja
 - Ka. Jawatan Keamanan
2. Membentuk admin/pengelola aplikasi pada Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025.
3. Tugas Admin / Operator Aplikasi adalah entri data yang diperlukan dalam aplikasi.
4. Dalam melaksanakan tugasnya Admin/Operator Aplikasi bertanggung jawab kepada Panewu Srandakan.

PANEWU SRANDAKAN


SARJIMAN, S. IP. M.E.
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 197105031992031010
Sarjiman, S.I.P., M.E.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kabupaten Bantul

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Rapat : Pembentukan Tim Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Srandakan Tahun 2025.

Hari : Jumat

Tanggal : 3 Januari 2025

Jam : 13.30

Tempat : Aula Kapanewon Srandakan

Hasil :

1. Rapat dihadiri oleh:
 - Panewu
 - Panewu Anom
 - Ka. Jawatan praja
 - Ka. Jawatan Keamanan
 - Ka. Jawatan sosial
 - Ka. Jawatan kemakmuran
 - Ka. Jawatan Pelayanan Umum
 - Kasubag Program dan Keuangan
 - Kasubag Umum dan Kepegawaian
2. Membentuk Tim Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Srandakan Tahun 2025.
3. Tugas Tim Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Srandakan Tahun 2025 untuk menyusun dan melaksanakan kegiatan Musyawarah Rencana Pembangunan dengan memperhatikan dan mengindahkan instruksi, petunjuk dan pedoman dari Pemerintah Kabupaten Bantul.
4. Memberi wewenang kepada tim untuk memaksimalkan sumberdaya yang ada di Kapanewon dalam rangka mensukseskan kegiatan Musrenbang dengan tetap memperhatikan dan mengindahkan instruksi, petunjuk dan pedoman dari Pemerintah Kabupaten Bantul.

PANEWU SRANDAKAN

Panewu
SARJIMAN, S. IP. M.E.
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 197105031992031010
Sarjiman, S.I.P., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kapanewon Srandakan

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

- Rapat : Penetapan Penerima Penghargaan Bagi Pelaksana Pelayanan
Pada Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025
- Hari/Tanggal : Senin / 6 Januari 2025
- Pukul : 09.30 WIB s.d selesai
- Acara : 1. Pembukaan
2. Pemaparan materi
3. Pembahasan/Diskusi
4. Penutup.
- Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
- Peserta Rapat : 1. Panewu Srandakan;
2. Panewu Anom Srandakan;
3. Kepala Jawatan dan Kasubbag;
1. Kata pembuka : Panewu Srandakan membuka acara dengan doa dan dilanjutkan penyampaian dalam rangka meningkatkan motivasi kerja pegawai dan kualitas pelayanan kepada masyarakat perlu memberikan penghargaan kepada pegawai yang berprestasi;
2. Pembahasan : 1. Menetapkan Partini, S. Pd sebagai penerima penghargaan kehadiran terbaik.
2. Menetapkan Suwardi, S.IP sebagai penerima penghargaan kinerja terbaik.
3. Menetapkan Sutrisno, S. AP sebagai penerima penghargaan kerjasama terbaik.
4. Menetapkan Karjiyem, S.Si.T,S.Pd, M.Kes. sebagai penerima penghargaan inovatif/kreatif.
5. Menetapkan Halim Magneto,S.Pt., M.Kes. sebagai penerima penghargaan inovatif/kreatif.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos.55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website:<https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Hari : Selasa
Tanggal : 7 Januari 2025
Jam : 09.00 WIB
Tempat : Ruang Panewu
Acara : Pembentukan Tim Evaluasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan di
Kapanewon Srandakan Tahun 2025
Pimpinan Rapat : Panewu
Peserta Rapat : Panewu Anom
Ka. Jawatan dan Ka. Sub. Bag
Staf Kapanewon Srandakan

Hasil :

1. Membentuk Tim Evaluasi Anggaran pendapatan dan Belanja Kalurahan di Kapanewon Srandakan Tahun 2025.
2. Tugas Tim Evaluasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan di Kapanewon Srandakan Tahun 2025 adalah evaluasi terhadap rancangan Peraturan Kalurahan tentang perubahan APBKal Tahun 2026 dan Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun 2027 yang disusun oleh Pemerintah Kalurahan.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos.55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website:<https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Hari : Rabu
Tanggal : 8 Januari 2025
Jam : 13.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan
Acara : Pembentukan Tim Evaluasi Perkembangan Desa Dan Kelurahan Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025
Pimpinan Rapat : Panewu
Peserta Rapat : Panewu Anom, Ka. Jawatan dan Ka. Sub. Bag

Hasil :

1. Membentuk Tim Evaluasi Perkembangan Desa dan Kalurahan Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025.
2. Tugas Tim Evaluasi Perkembangan Desa dan kaluarhan Kapanewon Srandakan adalah melaksanakan evaluasi perkembangan desa den kalurahan berdasarkan instrumen pada wilayah kerja yang sudah ditentukan, Menentukan juara lomba Kalurahan tingkat Kapanewon dan melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan kepada Fanewu Srandakan.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos.55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website:<https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

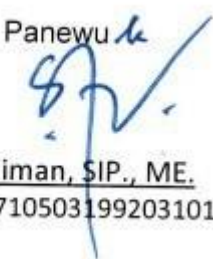
NOTULEN

Hari : Rabu
Tanggal : 15 Januari 2025
Jam : 09.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan
Acara : Pembentukan Forum Komunikasi Kapanewon Sehat Kapanewon Srandakan
Periode 2025-2029
Pimpinan Rapat : Panewu
Peserta Rapat : Panewu Anom, Ka. Jawatan dan Ka. Sub. Bag.

Hasil :

1. Membentuk Forum Komunikasi Kapanewon Sehat Kapanewon Srandakan periode 2025-2029
2. Forum Komunikasi Kapanewon sehat melakukan tugas berdasarkan pedoman penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat.
3. Melaporkan hasil kegiatan dan bertanggungjawab kepada Panewu.

PIMPINAN RAPAT

1 Panewu 
Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

KAPANEWON SRANDAKAN

ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦁꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode
Pos.55762 Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865,
Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Hari : Jum'at
Tanggal : 17 Januari 2025
Jam : 13.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan
Acara : Penetapan Kalurahan Trimurti Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul
untuk mengikuti lomba Kalurahan Tingkat Kabupaten Bantul Tahun
2025
Pimpinan rapat : Panewu
Peserta rapat : Panewu Anom, Ka. Jawatan dan Ka. Sub. Bag

Hasil :

1. Menetapkan Kalurahan Trimurti sebagai peserta lomba mewakili Kapanewon Srandakan mengikuti lomba Kalurahan Tingkat Kabupaten Bantul Tahun 2025.
2. Tugas Lurah Trimurti sebagai peserta lomba adalah menyiapkan administrasi Kalurahan Trimurti, menyiapkan materi pemaparan kegiatan Kalurahan Trimurti dan menyiapkan pelaksanaan verifikasi lapangan

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Hari : Senin
Tanggal : 20 Januari 2025
Jam : 10.00 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan
Acara : Penunjukan Personil Tim Penyusun Proses Bisnis Kapanewon
Srandakan Tahun Anggaran 2025
Pimpinan Rapat : Panewu
Peserta Rapat : Panewu Anom, Ka. Jawatan dan Ka. Sub. Bag
Hasil

1. Menunjuk Personil Tim Penyusunan Proses Bisnis Kapanewon Srandakan Tahun Anggaran 2025.
2. Tugas Tim Penyusunan Proses Bisnis Kapanewon Srandakan adalah melaksanakan identifikasi dan inventarisasi berkaitan dengan proses bisnis yang terdapat pada Kapanewon Srandakan, memberikan masukan dalam penyusunan Peta Proses Bisnis di Kapanewon Srandakan, menyusun Peta Proses Bisnis Kapanewon Srandakan.
3. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada Panewu Srandakan.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu 
Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Hari : Rabu
Tanggal : 5 Februari 2025
Jam : 10.00 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan
Acara : Evaluasi Terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Poncosari
Tentang Pertanggungjawaban Realisasi Anggaran Pendapatan Dan
Belanja Kalurahan Tahun 2024
Pimpinan Rapat : Panewu
Peserta Rapat : Panewu Anom, Ka. Jawatan dan Ka. Sub. Bag, Lurah Poncosari

Hasil :

1. Realisasi yang tertulis di Pasal 1 belum sesuai dengan realisasi yang tersebut dalam lampiran atau data dari aplikasi sistem keuangan desa. Agar dibetulkan sesuai siskeudes. Angka yang dicantumkan adalah angka realisasi, btrkan angka rencana atau target. Realisasi Pendapatan Asli Kalurahan tidak memenuhi target, walaupun targetnya relatif kecil yaitu Rp 135 juta namun hanya mendapat Rp 99.188.100,-. Angka ini sedikit naik di banding realisasi Pendapatan Asli Kalurahan Tahun 2023 sebesar Rp 99.168.100,- berdasarkan data dari Sistem Keuangan Desa/Siskeudes. Realisasi pendapatan yang tidak memenuhi target berdampak tidak terlaksananya kegiatan, perlu penyesuaian target dengan realisasi.
2. Kegiatan Kalurahan Poncosari dari dana keistimewaan masih ada silpa yang relatif besar yang seharusnya bisa lebih dioptimalkan dan dimaksimalkan. Kegiatan dana keistimewaan untuk tahun 2025 agar lebih cermat dalam perencanaan sehingga bisa dilaksanakan optimal.
3. Laporan Program sektoral dan program daerah yang masuk ke Kalurahan sudah bagus.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.

NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

- Rapat : Evaluasi terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Trimurti
tentang Pertanggungjawaban Realisasi Anggaran Pendapatan dan
Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024
- Hari / Tanggal : Selasa / 18 Februari 2025
- Pukul : 09.00 WIB
- Tempat : Pendopo Kapanewon Srandakan
- Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
- Rakor Dihadiri :
1. Panewu Anom
 2. Kepala Jawatan Kemakmuran Kapanewon Srandakan
 3. Kepala Jawatan Sosial Kapanewon Srandakan
 4. Kepala Jawatan Praja Kapanewon Srandakan
 5. Kepala Jawatan Keamanan Kapanewon Srandakan
 6. Lurah Trimurti
 7. Pendamping Desa Kapanewon Srandakan

Hasil :

1. Pada pasal 1 agar pendapatan kalurahan dirinci berdasarkan sumber pendapatan. pendapatan asli Kalurahan, Alokasi Dana Desa, Dana Desa, Bantuan Keuangan Khusus provinsi, Bantuan Keuangan Khusus Kabupaten, Bagi Hasil pajak dan Retribusi, dan pendapatan lain. Hal ini dimaksudkan agar memudahkan pihak-pihak yang berkepentingan mengetahui kondisi pendapatan kalurahan dan ketergantungan kalurahan terhadap supra desa. Sesuai dengan tuntutan reformasi kalurahan, salah satu indikator kinerja lurah adalah peningkatan pendapatan asli kalurahan, pemerintah kalurahan terus menerus melakukan terobosan-terobosan yang dapat meningkatkan pendapatan asli kalurahan.
2. SILPA relatif kecil dan perlu dipertahankan silpanya untuk tahun-tahun yang akan datang dan silpa hanya cukup untuk operasional dan kegiatan selama maksimal 2 atau 3 bulan. Masih ada silpa dari dana keistimewaan yang nilainya relatif kecil, namun untuk tahun-tahun mendatang agar diusahakan capaian fisik dan keuangan dari kegiatan yang didanai dari dana keistimewaan adalah mendekati 100%. (baik fisik maupun keuangan).
3. Laporan Program sektoral dan program daerah yang masuk ke Kalurahan dilengkapi belum mencantumkan program dari PlK (Pagu Indikatif Kapanewon), agar dilengkapi.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

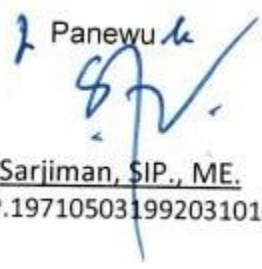
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

Rapat : Penunjukan Agen Perubahan Budaya Pemerintahan
Hari / Tanggal : Kamis / 10 Februari 2025
Pukul : 09.00 WIB
Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
Tempat : Ruang Panewu
Peserta Rapat : 1. Panewu Srandakan
2. Panewu Anom Srandakan
3. Kepala Jawatan dan Kasubag
4. Staf Kapanewon Srandakan

Hasil Rapat:

1. Agen perubahan Budaya Pemerintahan adalah kelompok individu atau personil pegawai Kapanewon Srandakan yang layak menjadi contoh atau teladan dan motivator untuk mempercepat proses internalisasi dan implementasi nilai-nilai budaya pemerintahan di OPD atau unit kerja.
2. Tugas Tim agen perubahan budaya pemerintahan adalah sebagai berikut:
 - Membantu penyelenggarakan internalisasi nilai-nilai Budaya Pemerintahan secara rutin di lingkungan kerjanya.
 - Membantu upaya meningkatkan pemahaman dan menyamakan persepsi dalam mengimplementasikan nilai-nilai Satriya.
 - Membantu melakukan inventarisasi permasalahan yang terjadi di lingkungan kerjanya dan melakukan upaya mencari pemecahan atau jalan keluar yang terbaik.
 - Membantu pelaksanaan langkah-langkah yang diperlukan sebagai tindak lanjut hasil evaluasi.
 - Membantu pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan Budaya Pemerintahan.
3. Dalam melaksanakan tugasnya agen perubahan budaya pemerintahan bertanggung jawab kepada Panewu Srandakan melalui Panewu Anom Srandakan.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

Hari : Selasa
Tanggal : 18 Februari 2025
Jam : 09.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan
Acara : Pembentukan Tim Verifikasi Dan Validasi Pendataan Indeks Desa Tahun 2025
Pemimpin Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat : Panewu Anom

1. Kepala Kantor Kemakmuran Kapanewon Srandakan
2. Kepala Jawatan Sosial Kapanewon Srandakan
3. Kepala Jawatan Praja Kapanewon Srandakan
4. Kepala Jawatan Keamanan Kapanewon Srandakan

Hasil Rapat:

1. Rapat dibuka oleh Panewu Srandakan yang menjelaskan pentingnya membentuk tim verifikasi dan validasi pendataan indeks desa tahun 2025.
2. Tugas Tim Verifikasi Dan validasi Pendataan Indeks Desa sebagaimana dimaksud adalah:
 - ❖ Memastikan bahwa data yang dikumpulkan akurat, lengkap, dan konsisten, termasuk kesalahan atau inkonsistensi yang ditemukan setelah dilakukannya pelaporan hasil pendataan oleh Kalurahan.
 - ❖ Membuat berita acara hasil Verifikasi Dan Validasi Pendataan Indeks Desa.
 - ❖ Melaporkan hasil Verifikasi Dan Validasi pendataan Indeks Desa kepada Panewu.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

Rapat : Pembentukan Satgas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)
Hari : Kamis
Tanggal : 27 Februari 2025
Jam : 13.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan

Pemimpin Rapat : Panewu srandakan

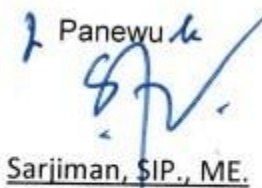
Peserta Rapat :

1. Panewu Anom Srandakan.
2. Kepala Jawatan Kemakmuran
3. Kepala Jawatan Sosial
4. Kepala Jawatan Praja
5. Kepala Jawatan Keamanan
6. Kepala Jawatan Umum
7. Kasubag Umum dan Kepegawai
8. Kasubag Program dan Keuangan

Hasil :

1. Membentuk Satuan Tugas (Satgas) Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) pada Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul.
2. Tugas Satuan Tugas (Satgas) Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) adalah mengkoordinasikan, mengevaluasi, dan melaporkan pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) di Lingkungan Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

- Rapat : Tim Pembina Pos Pelayanan Terpadu Tingkat Kapanewon Srandakan
Masa Bakti Tahun 2025 - 2027
- Hari/Tanggal : Rabu / 9 April 2025
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Acara : 1. Pembukaan
2. Pemaparan materi
3. Pembahasan/Diskusi
4. Penutup.
- Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat : 1. Panewu Srandakan dan Panewu Anom Srandakan;
2. Kepala Jawatan dan Kasubbag;
3. Pendamping Desa;
4. Koordinator PKH, Koordinator PLKB, BPP, UPK
5. Lurah dan Pamong Kalurahan (selain Dukuh)
- Hasil : 1. Dalam rangka meningkatkan pembinaan penyelenggaraan Pos Pelayanan Terpadu untuk melaksanakan pelayanan 6 bidang Standar Pelayanan Minimal di Kapanewon maka perlu dibentuk Tim Pembina Pos Pelayanan Terpadu Tingkat Kapanewon Srandakan Masa Bakti Tahun 2025 – 2027.
2. Tugas tim memberikan pembinaan dalam penyelenggaraan dan pengembangan pos pelayanan terpadu Kapanewon.
3. Memberikan arahan, masukan terhadap pelaksanaan pembinaan dan sinergitas standar pelayanan minimal pos pelayanan terpadu Kapanewon.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

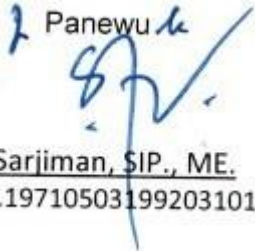
Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

Rapat : Pembentukan Unit Pengelola Risiko (UPR) Pada Kapanewon Srandakan
Kabupaten Bantul
Hari/Tanggal : Kamis/24 April 2025
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat : 1. Panewu Srandakan dan Panewu Anom Srandakan;
4. Kepala Jawatan dan Kasubbag;
5. Pendamping Desa;
6. Koordinator PKH, Koordinator PLKB, BPP, UPK
7. Lurah dan Pamong Kalurahan (selain Dukuh)

Hasil : Bahwa dalam rangka pelaksanaan manajemen risiko di tingkat Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Bantul, maka perlu dibentuk Unit Pengelola Risiko (UPR) pada Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul.
Tugas Unit Pengelola Risiko (UPR) adalah :
a. Melaksanakan kegiatan penilaian risiko;
b. Menyusun hasil penilaian risiko dan laporan pengelolaan risiko/dokumen RTP
c. Melakukan monitoring dan pengendalian terhadap pelaksanaan pengelolaan risiko tingkat Kapanewon.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kabupaten Bantul

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Pembentukan Tim Verifikasi Dokumen Dana Insentif Kalurahan Di Kapanewon Srandakan
Kabupaten Bantul Tahun 2025

Hari : Senin
Tanggal : 16 Juni 2025
Jam : 09.30
Tempat : Aula Kapanewon
Pimpinan Rapat : Panewu
Peserta Rapat :

1. Panewu Anom
2. Ka. Jawatan Pelayanan Umum
3. Ka. Jawatan Kemakmuran
4. Ka. Bagian Program dan Keuangan
5. Ka. Jawatan Praja
6. Ka. Jawatan Keamanan

Hasil :

1. Membentuk Tim Verifikasi Dokumen Dana Insentif Kalurahan di Kapanewon Srandakan dan penunjukan admin DiKal.
2. Tugas Tim verifikasi sebagaimana Diktum kesatu adalah melakukan verifikasi dokumen yang diunggah oleh Kalurahan melalui aplikasi DiKal dengan fasilitasi dari Admin DiKal.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Pembentukan Pengelola Layanan Informasi Dan Dokumentasi (PLID)
Kapanewon Srandakan Tahun 2025

Hari : Selasa
Tanggal : 17 Juni 2025
Jam : 09.30
Tempat : Aula Kapanewon Srandakan

Hasil :

1. Membentuk Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi pelaksana pada Kapanewon Srandakan.
2. Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi Pelaksana mempunyai tugas dan tanggungjawab sebagai berikut:
 - ✓ Menghimpun Informasi Publik dari seluruh unit kerja di Badan Publik
 - ✓ Menyusun usulan Daftar Informasi Publik berdasarkan Informasi Publik yang telah dihimpun dari seluruh unit kerja
 - ✓ Melakukan telaah dan klasifikasi terhadap usulan Daftar Informasi Publik

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kapanewon Srandakan

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Rapat : Perubahan Tim Pengelola Website, Media Sosial dan Pengaduan
Kapanewon Srandakan
Hari/Tanggal :
Pukul : Senin / 23 Juni 2025
: 09.00 WIB s.d selesai
Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat : 1. Panewu Srandakan;
2. Panewu Anom Srandakan;
3. Kepala Jawatan dan Kasubbag;
4. Staf Pelayanan Umum

Hasil : Bahwa agar pengelolaan website, media sosial dan pelaksanaan Layanan Pengaduan dapat berjalan dengan baik, maka perlu ditunjuk Petugas Pengelola Pengaduan. Diputuskan menunjuk Wikantastyo sebagai petugas.
Tugas Tim Pengelola Website, Media Sosial dan Pengaduan adalah:
1. Menyiapkan bahan perumusan, pengelolaan data, informasi dan konten sosialisasi melalui situs resmi website Kapanewon Srandakan.
2. Menyiapkan bahan perumusan, pengelolaan data, informasi dan konten sosialisasi melalui sosial media resmi Kapanewon Srandakan.
3. Melakukan pengembangan website perkembangan teknologi informasi.
4. Mengelola pembaharuan data dan konten website dan media sosial.
5. Menerima dan menyampaikan aduan melalui situs resmi website maupun sosial media resmi terkait layanan Kapanewon Srandakan kepada pejabat yang berwenang.
6. Menyampaikan jawaban aduan kepada masyarakat.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kabupaten Bantul

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

- Rapat : Pembentukan Panitia Hari Jadi Ke-194 Kabupaten Bantul dan HUT Ke-80
Hari/Tanggal Republik Indonesia di Kapanewon Srandakan Tahun 2025
Pukul : Selasa / 24 Juni 2025
Pimpinan Rapat : 09.00 WIB s.d selesai
Peserta Rapat : Panewu Srandakan
1. Panewu Srandakan;
2. Panewu Anom Srandakan;
3. Kepala Jawatan dan Kasubbag;
4. Staf Kapanewon
- Hasil : Membentuk Panitia Hari Jadi ke-194 Kabupaten Bantul dan HUT ke-80 Republik Indonesia di Kapanewon Srandakan Tahun 2025 yang anggotanya adalah semua pegawai Kapanewon Srandakan. Tugas Panitia Hari jadi kabupaten Bantul dan HUT ke-80 RI adalah mempersiapkan, mengoordinasikan dan menyelenggarakan rangkaian kegiatan Hari Jadi ke-194 Kabupaten Bantul dan HUT ke-80 Republik Indonesia di Kapanewon Srandakan dan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Panewu Srandakan dalam penyelenggaraan Hari Jadi ke-194 Kabupaten Bantul dan HUT ke-80 Republik Indonesia.

Pimpinan Sidang/Rapat

1 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723
Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Rapat : Aturan Kode Etik Dan Kode Perilaku Pelaksana Pelayanan Publik pada
Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul

Hari : Kamis

Tanggal : 26 Juni 2025

Pukul : 09.30

Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan

- Peserta Rapat :
1. Panewu Anom
 2. Kepala Jawatan Praja
 3. Kepala Jawatan Keamanan
 4. Kepala Jawatan Pelayanan Umum
 5. Kepala Jawatan Kemakmuran
 6. Kepala Jawatan Sosial
 7. Kasubag Umum dan Kepegawaian
 8. Kasubag Program dan Keuangan

- Hasil Rapat :
1. Membentuk Tim Kode Etik dan Kode Perilaku Pelaksana Pelayanan Publik Kapanewon Srandakan.
 2. Untuk kelancaran pelaksanaan kode etik dan kode perilaku di Lingkungan Kapanewon Srandakan, dibentuk Sekretariat yang mempunyai tugas memberikan dukungan dan administrasi yang Bekerja di Sekretariat Kapanewon Srandakan.
 3. Dalam pelaksanaan tugasnya Tim kode etik dan kode perilaku di Lingkungan Kapanewon Srandakan bertanggung jawab kepada Panewu.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN
STANDAR PELAYANAN KAPANEWON SRANDAKAN

Hari : Senin
Tanggal : 30 Juni 2025
Pukul : 09.30-Selesai
Tempat : Aula Kapanewon Srandakan
Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat :
1. Panewu Anom
2. Kepala Jawatan Praja
3. Kepala Jawatan Keamanan
4. Kepala Jawatan Pelayanan Umum
5. Kepala Jawatan Kemakmuran
6. Kepala Jawatan Sosial
7. Kasubag Umum dan Kepegawaian
8. Kasubag Program dan Keuangan

Hasil :
1. Bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dan guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik berkewajiban menetapkan Standar Pelayanan.
2. Ruang lingkup Standar Pelayanan sebagaimana dimaksud dalam meliputi :
1. Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Ahli Waris;
2. Pelayanan Surat Rekomendasi SKTM;
3. Pelayanan Dispensasi Nikah;
4. Pelayanan Pengesahan Proposal;
5. Pelayanan Rekomendasi Ijin Keramaian;
6. Pelayanan Pengesahan KP4;
7. Pelayanan Rekomendasi Rusunawa;
8. Pelayanan Rekomendasi Keringanan Biaya Listrik;
9. Pelayanan Umum;
10. Pelayanan Administrasi Kependudukan.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kapanewon Srandakan

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

**Pembentukan Tim Aksi Perubahan Kartu Inventaris Ruang Dengan QR Code
di Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025**

Hari : Kamis
Tanggal : 3 Juli 2025
Pukul : 09.30-Selesai
Tempat : Aula Kapanewon Srandakan
Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat :
1. Panewu Anom
2. Kepala Jawatan Praja
3. Kepala Jawatan Keamanan
4. Kepala Jawatan Pelayanan Umum
5. Kepala Jawatan Kemakmuran
6. Kepala Jawatan Sosial
7. Kasubag Umum dan Kepegawaian
8. Kasubag Program dan Keuangan

Hasil :
1. Bahwa dalam rangka penyelesaian tugas Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (Fasilitasi) Angkatan III Tahun 2025, Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian Kapanewon Srandakan atas nama Partini, S. Pd diperlukan penyusunan Aksi Perubahan yang berjudul “Kartu Inventaris Ruang dengan QR Code di Kapanewon Srandakan Bantul.”
2. Membentuk Tim Aksi Perubahan di Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul Tahun 2025. Tim bertugas membantu melaksanakan aksi perubahan. Tim sebagaimana dimaksud melaksanakan tugas selama 2 (dua) bulan dan atau dinyatakan berakhir setelah pelaksanaan kegiatan selesai.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kapanewon Srandakan

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

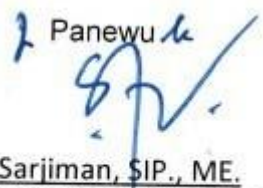
Evaluasi Terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Trimurti
Tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun 2025

Hari : Senin
Tanggal : 14 Juli 2025
Pukul : 09.30-Selesai
Tempat : Aula Kapanewon Srandakan
Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat :
1. Panewu Anom
2. Kepala Jawatan Praja
3. Kepala Jawatan Keamanan
4. Kepala Jawatan Pelayanan Umum
5. Kepala Jawatan Kemakmuran
6. Kepala Jawatan Sosial
7. Kasubag Umum dan Kepegawaian
8. Kasubag Program dan Keuangan

Hasil :

1. Pendapatan berdasarkan sumber-sumber pendapatan yang besarnya belum sesuai agar disesuaikan dengan besaran yang sudah ditetapkan sesuai angka yang tersebut dalam peraturan bupati yang mengaturnya meliputi besarnya Dana Desa, Alokasi Dana Desa, Bagi Hasil Pajak dan Retribusi, dan BKK Propinsi dan BKK Kabupaten. Pemerintah Kalurahan agar berinovasi dalam peningkatan pendapatan Asli Kalurahan karena relatif masih kecil dibandingkan otensiyangada,halinidimaksudkanagaradakemandirian kalurahan dan mengurangi ketergantungan dari supra desa' Adanya efisiensi dan kebijakan pusat, Kalurahan memang harus melakukan perubahan APBKaI lebih awal karena adanya pengurangan anggaran dari Dana Keistimewaan dan kebijakan ketahanan pangan 20% dari Dana Desa untuk modal Bumkal serta pembentukan koperasi desa merah putih, pendapatan Semula Rp 8.069,263.815,- berkurang Rp 1.049.819.200,- sehingga menjadi Rp.7.019.444.615,-
2. Belanja dalam Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Trimurti Tahun Anggaran 2025 telah menyesuaikan dengan pendatapan yang berkurang. (Belanja semula Rp.8.816.700.004,- menjadi Rp 7.120.280.804,- atau berkurang lebih dari 1 (satu) milyar.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kabupaten Bantul

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Evaluasi terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Poncosari tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun 2025

Hari : Rabu
Tanggal : 16 Juli 2025
Pukul : 09.30-Selesai
Tempat : Aula Kapanewon Srandakan

Hasil Rapat :

1. Pendapatan berdasarkan sumber-sumber pendapatan yang besarnya belum sesuai agar disesuaikan dengan besaran yang sudah ditetapkan sesuai angka yang tersebut dalam Peraturan Bupati yang mengaturnya meliputi besarnya Dana Desa, Alokasi Dana Desa, Bagi Hasil Pajak dan .Retribusi, dan BKK propinsi dan BKK Kabupaten. Pemerintah Kalurahan agar berinovasi dalam peningkatan Pendapatan Asli Kalurahan karena relatif masih kecil dibandingkan potensi yang ada, hal ini dimaksudkan agar ada kemandirian kalurahan dan mengurangi ketergantungan dari supra desa, Adanya efisiensi dan kebijakan pusat, Kalurahan harus melakukan perubahan APBKal lebih awal karena adanya pengurangan anggaran dari Dana Keistimewaan dan kebijakan ketahanan pangan 20% dari Dana Desa untuk modal Bumkal serta pembentukan koperasi desa merah putih.
2. Belanja dalam Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Poncosari Tahun Anggaran 2025 telah menyesuaikan dengan pendapatan yang berkurang dan secara umum penjelasan yang disampaikan waktu rapat dapat diterima.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

Panewu
Sarjiman
Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

KAPANEWON SRANDAKAN

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦤꦼꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Evaluasi terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Poncosari tentang Pungutan Kalurahan

Hari : Selasa
Tanggal : 21 Oktober 2025
Pukul : 13.30-Selesai
Tempat : Aula kapanewon Srandakan
Pimpinan Rapat : Panewu Srandakan
Peserta Rapat :
1. Panewu Anom
2. Kepala Jawatan Praja
3. Kepala Jawatan Keamanan
4. Kepala Jawatan Pelayanan Umum
5. Kepala Jawatan Kemakmuran
6. Kepala Jawatan Sosial
7. Kasubag Umum dan Kepegawaian
8. Kasubag Program dan Keuangan

Hasil Rapat :

1. Pungutan kepada pedagang siang atau malam yang berjualan di fasilitas umum perlu diatur agar menjadi pedoman bagi pengguna (pedagang) dan tim aset Kalurahan.
2. Jika acara kedinasan atau sosial tidak ada pungutan alias gratis.
3. Kegiatan komersial atau tamu dari luar Kalurahan dengan tarif 5 (lima) kali pungutan harian.

PIMPINAN SIDANG/RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

KAPANEWON SRANDAKAN

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦏꦥꦤꦺꦴꦤ꧀ꦱꦫꦤꦢꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762

Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

Evaluasi Terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Poncosari tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun 2026

Hari : Rabu
Tanggal : 17 Desember 2025
Jam : 13.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan

Hasil :

1. Rakor dihadiri :
 - Panewu,
 - Panewu Anom
 - Ka. Jawatan Pelayanan umum,
 - Ka. Jawatan Sosial,
 - Ka. Jawatan Kemakmuran,
 - Kasubag. Umum dan Kasubag PK.
2. Pendapatan Kalurahan diperkirakan Rp 6.321.738.322,- Pendapatan berdasarkan sumber-sumber pendapatan besarnya agar disesuaikan dengan informasi yang telah diterima pemerintah Kabupaten Bantul dan atau pemerintah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, baik informasi tertulis, lisan maupun dalam forum rapat resmi yang dapat dipertanggungjawabkan (atau besarnya pendapatan sama dengan tahun 2025). Khusus untuk pendapatan dari Bantuan Keuangan Khusus Dana Keistimewaan DIY untuk reformasi Kalurahan besarnya adalah Rp.120.000.000,- (naik 20 juta dari pagu sebelumnya 100 juta.) dan untuk besaran dana desa mengikuti informasi terbaru yang diterima.
3. Kekurangan belanja diambilkan dari SILPA Tahun 2025. Besaran belanja juga menyesuaikan jika ada informasi penurunan pendapatan sebelum APBKal ditetapkan.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON SRANDAKAN
Kabupaten Bantul

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762
Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>

NOTULEN

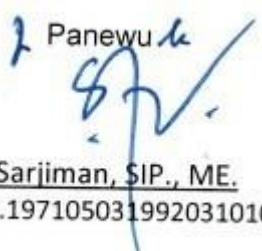
Evaluasi Terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Trimurti
Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kalurahan Tahun 2026

Hari : Kamis
Tanggal : 18 Desember 2025
Jam : 09.30 WIB
Tempat : Ruang Panewu Srandakan

Hasil :

1. Rakor dihadiri :
 - Panewu,
 - Panewu Anom
 - Ka. Jawatan Pelayanan umum,
 - Ka. Jawatan Sosial,
 - Ka. Jawatan Kemakmuran,
 - Kasubag. Umum dan Kasubag PK.
2. Bantuan Keuangan Khusus Dana Keistimewaan DIY untuk reformasi Kalurahan besarnya adalah Rp.120.000.000,- (naik 20 juta dari pagu sebelumnya 100 juta.)
3. Kekurangan belanja diambilkan dari SILPA Tahun 2025. Besaran belanja juga menyesuaikan jika ada informasi penurunan pendapatan sebelum APBKal ditetapkan.
4. Peruntukan kegiatan harus berpedoman pada kegiatan-kegiatan untuk mendukung kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah DIY, Pemerintah Kabupaten Bantul dan mendukung indikator kinerja Lurah diantaranya untuk mendukung Koperasi Desa Merah Putih (KDMP), penurunan angka stunting, penurunan angka kemiskinan, peningkatan pelayanan pada masyarakat dan peningkatan pendapatan asli Kalurahan.

PIMPINAN RAPAT

2 Panewu

Sarjiman, SIP., ME.
NIP.197105031992031010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

KAPANEWON SRANDAKAN

ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762

Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

KAPANEWON SRANDAKAN

ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦱꦫꦤꦏꦤ꧀

Alamat: Jl. Raya Srandakan Km. 1 Trimurti Srandakan Bantul, Kode Pos 55762

Daerah Istimewa Yogyakarta, Tlp. (0274) 6464865, Fax. (0274) 6464723

Email: kec.srandakan@bantulkab.go.id, Website: <https://kec-srandakan.bantulkab.go.id>
